

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента
профессионального
образования Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области

 Т.А. Хайрутдинов
2026 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор Областного
государственного автономного
учреждения «Институт
развития образования»

 С.А. Андреев
2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Областного
государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
«Ульяновский техникум
отраслевых технологий и
дизайна»

 И.М. Данилова
2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийской научно-практической конференции

«Актуальные проблемы инклюзивного образования»

Ульяновск 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Всероссийской научно-практической конференции «Актуальные проблемы инклюзивного образования» (далее – Конференция) определяет цели, задачи, формы и порядок организации и проведения Конференции.

1.2. Организатором Конференции является областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» (далее – Техникум), областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее – ИРО) при поддержке департамента профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

1.3. Конференция проводится на базе Техникума.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конференции – создание условий для конструктивного диалога между представителями образовательных организаций: профессиональных образовательных организаций (далее - ПОО), общеобразовательных организаций, организаций дошкольного образования и работодателями, по актуальным проблемам инклюзивного образования, в том числе в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет».

2.2. Задачи Конференции:

- создание условий для распространения лучших практик взаимодействия профессиональных образовательных организаций с работодателями в рамках инклюзивного образования;
- укрепление сотрудничества ПОО по вопросам организации образовательного процесса для обучающихся и слушателей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);
- презентация успешных практик, современных методов, технологий и моделей организации образовательной деятельности в сфере инклюзивного образования;
- анализ актуального состояния, проблемы и барьеры (нормативные, кадровые, материально-технические) в реализации инклюзивного профессионального образования;
- обобщение успешного регионального опыта, эффективные модели и практики инклюзии с последующей их публикации в электронном сборнике материалов Конференции, который будет размещен на сайте Техникума, в разделе БПОО.

3. Основные направления и формат работы Конференции

3.1. Основные тематические направления работы Конференции:

- Нормативно-правовое и ресурсное обеспечение инклюзивного образования.
- Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и слушателей с ОВЗ и инвалидностью в условиях инклюзии.

- Современные технологии, адаптивные образовательные программы и практики работы.
- Роль семьи и общества в развитии инклюзивной среды.
- Демонстрация конкретных методик и инструментов работы-эффективные инструменты, технологические решения по вопросам практической подготовки обучающихся и слушателей с ОВЗ и инвалидностью.
- Инклюзивное образование в системе подготовки кадров для предприятий различных отраслей экономики.

3.2. Программа Конференции предусматривает проведение секционных заседаний.

3.3. Формат участия в Конференции:

- очное участие (спикер (доклад, мастер-класс, презентация опыта, тренинг и др.);
- заочное участие (автор направляет в оргкомитет Конференции материалы с учетом последующей их публикации в электронном сборнике материалов Конференции).

Участие в Конференции бесплатное.

4. Участники Конференции

К участию в Конференции приглашаются руководители, заместители руководителей, методисты, педагогические работники общеобразовательных организаций, ПОО, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации, представители базовых профессиональных образовательных организаций по работе с людьми с инвалидностью и ОВЗ, работодатели, предприниматели.

5. Сроки и место проведения Конференции

Дата проведения: 19 марта 2026 года.

Место проведения: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» (г. Ульяновск, ул. Любви Шевцовой, д.55).

6. Организационный комитет Конференции

6.1. Для организации и проведения Конференции создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого входят ИРО и Техникума (Приложение 1).

6.2. В компетенцию Оргкомитета комитета входит:

- разработка программы Конференции;
- прием и регистрация заявок;
- проведение организационной работы;
- подготовка электронного сборника;
- обработка материалов, представленных на Конференцию;

- обобщение и распространение материалов Конференции.

7. Порядок проведения и условия участия в Конференции

7.1. Для подтверждения участия в Конференции необходимо в срок до 15 марта 2026 года (включительно) направить в адрес Оргкомитета Конференции (e-mail: utotid@mo73edu.ru) заявку (Приложение 2) и текст публикации (тезисы) в электронном виде объемом до 7 страниц с пометкой «ВНПК», указав полное наименование образовательной организации, фамилию имя отчество автора или авторов, контакты для оперативной связи с автором.

7.2. К участию в Конференции допускаются участники приславшие статьи, соответствующие тематике Конференции, выполненные как индивидуально, так и авторским коллективом. Требования к оформлению материалов и пример оформления статей (тезисов) изложены в Приложениях 3 и 4.

7.3. Язык Конференции - русский.

7.4. По итогам Конференции будет сформирован электронный сборник материалов Конференции.

7.5. Программа Конференции с указанием места и времени ее проведения публикуется на сайте Техникума в разделе БПОО не позднее 16 марта 2026 года.

7.7. Зарегистрированные участники Конференции получают электронный Сертификат участия, который будет отправлен после подведения итогов Конференции в течение 2-3 дней на адрес электронной почты участника\организации.

8. Подведение итогов Конференции

8.1. По итогам Конференции будет сформирован электронный сборник материалов Конференции.

8.2. Программа Конференции с указанием места и времени ее проведения публикуется на сайте Техникума в разделе БПОО не позднее 16 марта 2026 года.

8.3. Зарегистрированные участники Конференции получают электронный Сертификат участия, который будет отправлен после подведения итогов Конференции в течение 2-3 дней на адрес электронной почты участника\организации.

9. Финансирование Конференции

8.1. Финансовые расходы на организацию и проведение Конференции осуществляются за счет средств организатора Конференции, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

8.2. Расходы по командированию (проезду и проживанию) участников Конференции и их руководителей несут участники или направляющие организации.

10. Контактная информация

Адрес: г. Ульяновск, улица Любви Шевцовой, дом 55,

Сайт: <https://utotid.gosuslugi.ru/>,

Контактное лицо: Постнова Елена Владимировна, заместитель директора по инновационному развитию и инклюзивному образованию областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна».

Рабочий телефон: 8(8422) 27-87-32,

Мобильный тел: +79374009140 (с 08.00 до 17.00 часов),

E-mail: utotid@mo73.ru

**Организационный комитет
Всероссийской научно-практической конференции**

Председатель оргкомитета:

Данилова Ирина Михайловна - директор областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна».

Заместитель председателя оргкомитета:

Постнова Елена Владимировна - заместитель директора по инновационному развитию и инклюзивному образованию областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Члены оргкомитета:

Бабина Татьяна Анатольевна - заместитель директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Журбенко Елена Юрьевна – начальник отдела методического сопровождения и инновационного развития профессионального образования областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования», кандидат педагогических наук;

Казанцева Татьяна Николаевна - главный специалист методического сопровождения и инновационного развития профессионального образования областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования»;

Романова Оксана Викторовна - заместитель директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Фахретдинова Миляуша Афауловна – кандидат педагогических наук, доцент, методист областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна», Заслуженный учитель РФ.

ЗАЯВКА
на участие во Всероссийской научно-практической конференции
«Актуальные проблемы инклюзивного образования»

Фамилия Имя Отчество (полностью)	
Место работы (учебы)	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Адрес электронной почты	
Сотовый телефон	
Название доклада (статьи)	
Направление работы конференции	
Форма участия в конференции ☐ с докладом офлайн ☐ с докладом онлайн ☐ без доклада ☐ статья	

Требования к оформлению материалов

Материалы участников Конференции представляются в сборник в форме статьи, в которой могут использоваться схемы, рисунки, таблицы.

1. Объем статьи: от 2 до 7 страниц формата А4 текста в текстовом редакторе MS Word, включая список литературы в конце статьи.

2. Межстрочный интервал статьи - 1; шрифт - Times New Roman; размер шрифта - 14 pt; параметры страницы - сверху и снизу - по 2 см; слева - 3 см; справа - 1 см, ориентация - книжная; абзацный отступ - 1 см; выравнивание текста - по ширине.

3. Библиографический список. Ниже основного текста по левому краю печатается жирным шрифтом заглавие «Список литературы» и помещается пронумерованный перечень источников, оформленных в соответствии с действующими требованиями к библиографическому описанию.

4. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 в алфавитном порядке. Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках (например: [1, с. 256]). Ссылки должны быть последовательно пронумерованы.

5. Данные автора (авторов) и заголовок. По правому краю прописными буквами шрифтом Times New Roman размером 14 pt. печатаются данные автора (авторов): фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место работы, место нахождения организации, далее строкой ниже по центру жирным шрифтом размером 14 pt - название статьи. Строкой ниже следует аннотация (не более 50 слов) и ключевые слова (5-7 слов). Затем размещается основной текст статьи.

6. Если в тексте статьи содержатся таблицы, графики и рисунки, то они должны быть пронумерованы («Таблица 1», «График 1», «Рис. 1»), набраны жирным шрифтом, озаглавлены (таблицы должны иметь заглавие, а иллюстрации - подрисуночные подписи).

Аннотация, ключевые слова и список литературы - обязательны.

Примечание. Материалы статьи, не соответствующие указанным требованиям, рассматриваться не будут.

Пример оформления статьи (тезисов)

Петров Петр Петрович, преподаватель Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»
г. Ульяновск, Ульяновская область

Название статьи.

Аннотация: аннотация не должна повторять название, должна быть развернутой и точно отражать содержание: проблематика, методы исследования, результаты.

Ключевые слова: набор ключевых слов должен включать понятия и термины, упоминаемые в статье и свидетельствующие об актуальности и новизне обсуждаемых исследований и их результатов.

Текст статьи.

Список литературы.

1. Мартынова, В.М. Этика и психология общения с инвалидами [Текст]: в 2-х томах: учебник / В. М. Мартынова, С. М. Иванов, В. И. Петров; ред. В.М. Ведихов. - Москва: Альфа; Санкт-Петербург: Пресс, 2024 - Т. 2: Учебное пособие. - 2024. - 171 с.

2. Твердохлебова, М.В. Оказание ситуационной помощи / М.В. Твердохлебова // [Электронный ресурс] / Режим доступа: www.referat.spb.ru (дата обращения 01.01.2026г.)